



CENTRE CULTUREL
BOUDDHIQUE
DE RENNES

Fonctionnement de la bibliothèque

— La bibliothèque est ouverte en accès libre lors des activités et événements organisés par le CCBR (*voir le site internet du CCBR*).

 <https://www.ccbrennes.fr/ressources/>

— Pour EMPRUNTER un LIVRE de la BIBLIOTHÈQUE il faut être ADHÉRENT au CCBR, l'adhésion à une ASSOCIATION n'induit pas nécessairement l'adhésion au CCBR (*vérifiez-le auprès de vos enseignants*).

— Consignes

— Chaque EMPRUNT d'ouvrage l'est pour une période de **2 mois**, avec possibilité de reconduction.

— Aux grandes vacances, il est possible d'emprunter jusqu'à 5 livres, à rendre impérativement au début du mois de septembre pour l'inventaire.

— L'EMPRUNT doit-être consigné sur le REGISTRE prévu à cet effet, en notifiant la date d'emprunt, le titre de l'ouvrage, sa cote (*la référence sur la tranche du livre*), et le **nom de l'emprunteur**.

— Le RETOUR de l'ouvrage se fait en déposant celui-ci dans le **BAC** prévu à cet effet, en notifiant la date et, **SEULEMENT** la date de retour sur le REGISTRE.

— Attention particulière

— Afin de faciliter la gestion de la bibliothèque il est demandé de ne pas remettre les ouvrages empruntés dans les rayonnages (*bac de retour*), à l'exception de la **lecture sur place** pour laquelle un deuxième **BAC** (*bac de lecture sur place*) est mis à disposition.

— **Si vous souhaitez reconduire votre emprunt veuillez :**
Notifier la date de retour dans le registre et ré-enregistrer une nouvelle date d'emprunt.

— Pour en faciliter la recherche, les ouvrages sont classés par CATÉGORIES ou par AUTEURS sur des LUTRINS disposés avec le REGISTRE d'emprunt sur le **PRÉSENTOIR** à l'entrée de la bibliothèque.

— Don

— **Si vous faites un DON d'ouvrages, contacter nous par mail :**

 bibli.ccb@gmail.com